

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЯСЬСТРОЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
Волховского муниципального района
Ленинградской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18 мая 2023 г.

№ 651

Сясьстрой

**О проверке достоверности и полноты сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
предоставляемых гражданами, претендующими на замещение
должностей руководителей муниципальных бюджетных (казенных)
учреждений, и руководителями муниципальных
бюджетных (казенных) учреждений**

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», постановлением Правительства Ленинградской области от 27.02.2013 № 45 «О представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Ленинградской области, и руководителем государственного учреждения Ленинградской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также о проверке их достоверности, размещении на официальных сайтах органов государственной власти Ленинградской области и опубликовании», Уставом Сясьстройского городского поселения

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных бюджетных (казенных) учреждений, и руководителями муниципальных бюджетных (казенных) учреждений, согласно приложению.

2. Постановление администрации от 21 марта 2013 г. № 115 (в редакции от 20.06.2018 № 250) «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных бюджетных (казенных) учреждений, и лицами, замещающими эти должности» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Сясьстройского городского поселения в сети «Интернет» - <http://www.администрация-сясьстрой.рф>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела по вопросам муниципальной службы.

И.о. главы администрации

Ю.Н. Григорьева

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Сясьстройского городского поселения
от 18.05.2023 № 651

П О Л О Ж Е Н И Е

**о проверки достоверности и полноты сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей
руководителей муниципальных бюджетных (казенных) учреждений, и
руководителями муниципальных бюджетных (казенных) учреждений**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных бюджетных (казенных) учреждений, и руководителями муниципальных бюджетных (казенных) учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению главы администрации Сясьстройского городского поселения выполняющего полномочия и функции учредителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, или уполномоченным им лицом (далее – учредитель муниципального бюджетного (казенного) учреждения).

3. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами отдела муниципальной службы и кадров администрации Волховского муниципального района, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Решение о проведении проверки принимается учредителем муниципального бюджетного (казенного) учреждения в форме правового акта

учредителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня поступления информации, являющейся основанием для ее проведения.

6. Проверка осуществляется отделом по вопросам муниципальной службы администрации Сясьстройского городского поселения на основании решения учредителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального бюджетного (казенного) учреждения.

8. При осуществлении проверки отдел по вопросам муниципальной службы администрации Сясьстройского городского поселения вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

9. Учредитель муниципального бюджетного (казенного) учреждения обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель муниципального бюджетного (казенного) учреждения принимают одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12. По окончании проверки учредитель муниципального бюджетного (казенного) учреждения обязан ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального бюджетного (казенного) учреждения, с результатами проверки.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

14. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального бюджетного (казенного) учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.