

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЯСЬСТРОЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
Волховского муниципального района
Ленинградской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13 февраля 2023 г.

№ 182

Сясьстрой

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий на оказание
финансовой помощи советам ветеранов, организациям инвалидов
из бюджета Сясьстройского городского поселения
Волховского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на оказание финансовой помощи советам ветеранов, организациям инвалидов из бюджета Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области от 28 января 2019 г. № 49 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий на оказание финансовой помощи советам ветеранов, организациям инвалидов, общественным организациям из бюджета муниципального образования «Сясьстройское городское поселение» Волховского муниципального района Ленинградской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сясьский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации

Сясьстройского городского поселения в сети «Интернет» - <http://www.администрация-сясьстрой.рф>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Ю.Н. Григорьева

Приложение
к постановлению администрации
Сясьстройского городского
поселения от 13.02.2023 № 182

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий на оказание финансовой помощи советам
ветеранов, организациям инвалидов из бюджета Сясьстройского
городского поселения Волховского муниципального района
Ленинградской области

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области социально-ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере социальной поддержки и защиты ветеранов, инвалидов.

1.2. Субсидия предоставляется юридическим лицам с целью финансового обеспечения затрат, возникших в связи с осуществлением уставной деятельности общественными организациями ветеранов войны и труда, организациями инвалидов Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период за счет средств местного бюджета Администрации Сясьстройского городского поселения (далее - Администрация) - главному распорядителю бюджетных средств.

1.4. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

соискатель – некоммерческая организация, претендующая на получение субсидии и подавшая заявку на участие в конкурсном отборе;

представитель соискателя - лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени соискателя, или иное уполномоченное лицо, имеющее право действовать от имени соискателя в соответствии с учредительными документами или законодательством Российской Федерации;

заявка - конкурсная заявка, представленная соискателем в Администрацию для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии;

получатель субсидии - соискатель, признанный победителем конкурсного отбора;

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.5. Получатель субсидии (исполнитель услуг) – социально-ориентированная некоммерческая организация, осуществляющая деятельность в сфере социальной поддержки и защиты ветеранов, инвалидов, осуществляющая уставные цели, задачи и виды деятельности которых направлены на решение социальных вопросов, защиту прав и законных интересов следующих категорий граждан: ветеранов войны, ветеранов труда, ветеранов Вооруженных сил и правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, инвалиды.

1.6. Субсидия предоставляется на частичное возмещение затрат организационные расходы (организация публичных и дистанционных мероприятий; оформление подписки на периодические издания; подарочная и сувенирная продукция; транспортные расходы).

1.7. Отбор исполнителей услуг производится в форме запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе и обеспечивается ведением реестра поставщиков услуг. В случае если субсидия предоставляется по результатам отбора.

1.8. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Администрации Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал).

1.9. Субсидия не может быть направлена на:

приобретение объектов недвижимости;

возведение объектов капитального строительства;

приобретение алкогольных напитков и табачной продукции, а также предметов роскоши;

финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций и пикетирований;

погашение задолженности организации;

уплату штрафов и пеней;

приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, закупки (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, программного обеспечения, технологических разработок и иных авторских и смежных прав, сырья, комплектующих изделий.

1.10. Категории соискателей, имеющих право на получение субсидии:

получатель субсидии – некоммерческая организация должна быть создана в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ формах (за исключением некоммерческих организаций, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, государственными органами или органами местного самоуправления; организаций, в состав учредителей которых входят органы государственной власти и (или) органы местного самоуправления; политических партий; религиозных объединений);

получатель субсидии должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации не менее чем за 2 года до даты начала приема заявок;

получатель субсидии в соответствии с целями и (или) видами деятельности, предусмотренными учредительными документами, осуществлять социальную защиту и поддержку ветеранов на территории Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области;

получатель субсидии должен состоять на налоговом учете в налоговом органе Ленинградской области;

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом;

не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере получателя субсидии;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации

при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

должна отсутствовать задолженность по выплате заработной платы работникам.

1.11. К участию не допускаются общественные организации ветеранов войны и труда, организации инвалидов Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, осуществляющие деятельность в Сясьстройском городском поселении Волховского муниципального района Ленинградской области, направленную на социальную поддержку и защиту ветеранов, инвалидов, одиноких лиц преклонного возраста:

- физические лица;
- коммерческие организации;
- государственные корпорации;
- государственные компании;
- политические партии;
- государственные учреждения;
- муниципальные учреждения;
- общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;
- некоммерческие организации, представители которых являются членами конкурсной комиссии;
- специализированные организации.

Раздел 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии, претенденты на получение субсидий представляют в Администрацию следующие документы:

1) заявку на участие в отборе, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) сведения о претенденте на получение субсидий согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или лист записи;

4) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

5) копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя организации, или доверенность, подтверждающую полномочия физического лица на подписание договоров от лица организации;

6) смета расходов некоммерческой организации по проведению мероприятий на территории Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области;

7) план деятельности некоммерческой организации на территории Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, предусматривающий проведение общественно

значимых мероприятий, посвященных праздничным дням, дням воинской славы и памятным датам России.

Копии документов должны быть заверены печатью (при наличии) и подписью претендента на получение субсидии.

2.2. Заявки на предоставление субсидий с приложением документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются претендентами на получение субсидий в Администрацию в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Администрации Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Администрации) объявления о начале приема заявок.

2.3. Отдел по учету и финансам администрации Сясьстройского городского поселения в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на предоставление субсидий осуществляет проверку заявок и документов, представленных претендентами на получение субсидий.

Отбор получателей субсидии осуществляется комиссией по отбору получателей субсидии (далее - комиссия).

Положение о комиссии и состав комиссии утверждается постановлением администрации Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия (издания) постановления администрация Сясьстройского городского поселения заключает соглашение о предоставлении субсидии, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
недостоверность представленной информации;
нарушение установленного срока подачи заявки на предоставление субсидии и прилагаемых к ней документов.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется претенденту на получение субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия (издания) постановления Администрации Сясьстройского городского поселения с указанием причин отказа.

2.5. Претендент на получение субсидии имеет право отозвать заявку на предоставление субсидии в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявки, о чем письменно уведомляет Администрацию.

2.6. Представленные в Администрацию заявки на предоставление субсидии и документы претенденту на получение субсидии не возвращаются.

Раздел 3. Требования к отчетности

3.1. Требования к отчетности, а также срокам ее предоставления, отчетности о достижении результатов устанавливаются в Соглашении.

3.2. Администрация имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Раздел 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Администрации Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области проводятся проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их представления.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление администрацией Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.3. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком.

4.4. Субсидии подлежат возврату в бюджет Сясьстройского городского поселения в следующих случаях:

Установления по итогам проверок, проведенных администрацией Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Не выполнения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением.

Неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидий.

В случае если установленные значения показателей результатов использования субсидии не достигнуты в силу обстоятельств непреодолимой силы, объем субсидии, предусмотренный Получателю субсидии на текущий финансовый год, не будет подлежать сокращению.

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидий на
оказание финансовой помощи советам
ветеранов, организациям инвалидов из
бюджета Сясьстройского городского
поселения

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета
Сясьстройского городского поселения социально ориентированным
некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность
в сфере социальной поддержки и защиты ветеранов

Прошу принять на рассмотрение документы от _____

(полное и сокращенное наименование организации)

для участия в конкурсном отборе по предоставлению субсидии из бюджета
Сясьстройского городского поселения социально ориентированным
некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере
социальной поддержки и защиты ветеранов, инвалидов.

Цель получения субсидии _____

Перечень представленных документов		
№ п/п	Наименование документа, материала	Количество листов
1	2	3

Дата подачи заявки: « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

СОГЛАСИЕ.

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об отборе, о предложении (заявке), иной информации непосредственно связанной с соответствующим отбором.

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидий
на оказание финансовой помощи
советам ветеранов, организациям
инвалидов из бюджета
Сясьстройского городского
поселения

Сведения о получателе субсидий

№ п/п	Наименование	Сведения о получателе
1	Полное наименование получателя субсидии	
2	Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
3	Учредитель (и) юридического лица	
4	Основной вид деятельности (ОКВЭД)	
5	Регистрационные данные:	
6	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН)	
7	Дата, место регистрации юридического лица	
8	Юридический адрес	
9	Фактический адрес	
10	Банковские реквизиты	
11	Система налогообложения	
12	Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить	
13	Фамилия, имя, отчество контактного лица	
14	Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты	

Подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение субсидии.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидий
на оказание финансовой помощи
советам ветеранов, организациям
инвалидов из бюджета
Сясьстройского городского
поселения

Ф О Р М А С О Г Л А Ш Е Н И Я
на предоставление субсидии
на оказание финансовой помощи советам ветеранов,
организациям инвалидов, общественным организациям

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации _____, действующего на основании Устава, и _____ именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____ вместе именуемые стороны, заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. В соответствии с утвержденной сметой (приложение № 1 к соглашению) Администрация предоставляет Получателю средства бюджета Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области (далее - средства) на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление уставной деятельности в размере

(_____) рублей.
(сумма цифрами и прописью)

1.2. В соответствии с настоящим соглашением средства, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения, предоставляются согласно утвержденной смете (приложение № 1 к настоящему соглашению).

1.3. Получатель принимает на себя обязательства использовать указанные средства в соответствии с пунктами 1.1 и 1.2 настоящего соглашения.

2. Права Администрации

2.1. Перечислить субсидию в сумме _____
(_____)
(сумма цифрами и прописью)

рублей поквартально на расчетный счет, указанный Получателем.

2.2. Требовать исполнения условий данного соглашения.

2.3. Расторгнуть соглашение в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным бюджетным и гражданским законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами администрации Сясьстройского городского поселения посредством направления уведомления о прекращении действия соглашения и возврате предоставленной субсидии.

3. Обязанности Администрации

3.1. Осуществлять Администрацией проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей предоставления субсидий.

3.2. Составлять акт сверки по итогам каждого отчетного года с учётом расчётных и фактически предоставленных из бюджета субсидий, а также данных, содержащихся в документах, предоставляемых Получателем субсидии.

4. Права Получателя

4.1. Использовать субсидию исключительно со счета, указанного в данном соглашении, и исключительно на цели указанные в п. 1.2. соглашения.

4.2. Предоставить в Администрацию ежеквартально отчет об использовании субсидии в срок не позднее 15 числа следующего месяца за отчетным периодом.

5. Обязанности Получателя

5.1. Обеспечить доступ для проведения выездных проверок использования субсидии в соответствии с предоставленным Получателем Администрации отчетом.

5.2. В случае установления нецелевого использования субсидии, осуществить по требованию Администрации в течение месяца возврат субсидии в бюджет Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области.

5.3. Рассмотреть акт сверки, подписать в течение 5 дней с момента получения акта сверки или представить свои возражения на акт сверки.

5.4. Получателю запрещается приобретать за счет полученных средств иностранную валюту.

5.5. Вернуть в бюджет Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области субсидии, не использованные в текущем финансовом году.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное исполнение своих обязательств по настоящему соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

7. Сроки действия Соглашения

7.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 20__ года.

7.2. Споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Стороны берут на себя обязательства способствовать разрешению всех возникающих в процессе исполнения настоящего соглашения разногласий путем переговоров в досудебном порядке.

7.3. Получатель субсидии и Администрация при изменении своих юридических статусов и юридических адресов обязуются в 3-дневный срок уведомить об этом соответствующие стороны.

7.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся по одному экземпляру у Администрации и Получателя субсидии.

8. Дополнительные условия

8.1. Все изменения и дополнения настоящего соглашения оформляются дополнительными соглашениями к нему.

9. Адреса и реквизиты сторон

«Получатель»	«Администрация»
	Администрация Сясьстройского городского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области

Юридический адрес:	Юридический адрес:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Банк	Банк р/с
БИК	БИК
ОРГН	ОРГН
Подписи сторон	Подписи сторон
Председатель	Глава администрации
_____ (_____))	_____ (_____))
М.П. ФИО	М.П. ФИО

Приложение № 1
к соглашению на
предоставление субсидии на
оказание финансовой помощи
советам ветеранов,
организациям инвалидов

СМЕТА РАСХОДОВ НА _____ ГОД
за счет средств Субсидии на финансовое обеспечение затрат
в связи с осуществлением уставной деятельности

_____ (наименование бюджета)

Общественная организация _____

№ п/п	Наименование расходов	Всего на год (тыс.руб.)	В том числе поквартально (руб.)			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.	Проведение мероприятий в соответствии с уставной деятельностью:					
	- празднование памятных дат, годовщин и других мероприятий всероссийского, областного или районного значения					
	- чествование юбиляров, ветеранов					
	- проведение смотров-конкурсов					
	- проведение встреч ветеранов					
	- иные мероприятия, соответствующие уставной деятельности организации					

Председатель Общественной организации ветеранов _____

«___» _____ 20__ года

М.П.

