

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЯСЬСТРОЙСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Волховского муниципального района
Ленинградской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 февраля 2020 г.

№ 122

Сясьстрой

**О внесении изменений в постановление администрации
МО «Сясьстройское городское поселение» от 04 декабря 2017 г. № 589
«Об утверждении Положения «О предоставлении гражданами,
претендующими на замещение должностей муниципальной службы
муниципального образования «Сясьстройское городское поселение» и
муниципальными служащими муниципального образования
«Сясьстройское городское поселение» сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера»**

В целях приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством муниципальных правовых актов администрации МО «Сясьстройское городское поселение», регламентирующих представление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень и муниципальными служащими, замещающими указанные должности,

п о с т а н о в л я ю :

1. Внести в Положение «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы муниципального образования «Сясьстройское городское поселение» и муниципальными служащими муниципального образования «Сясьстройское городское поселение» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», утвержденное постановлением администрации от 04.12.2017 № 589, следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 7 абзацем третьим следующего содержания:

«Копии справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с отметкой о приеме представляются лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, в отдел по вопросам муниципальной службы администрации МО «Сясьстройское городское поселение» не позднее 30

апреля года, следующего за отчетным, для размещения на официальном сайте администрации МО «Сясьстройское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, определяемом постановлением администрации МО «Сясьстройское городское поселение» от 27.02.2019 № 116»;

1.2. Дополнить пункт 10 абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией.

Результаты рассмотрения направляются в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сясьский рабочий» и разместить на официальном сайте администрации МО «Сясьстройское городское поселение» в сети «Интернет» - <http://www.администрация-сясьстрой.рф>.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Ю.В. Столярова

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
МО «Сясьстройское городское поселение»
от 04.12.2017 № 589
(в редакции от 30.10.2018 № 487)

П О Л О Ж Е Н И Е

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы муниципального образования «Сясьстройское городское поселение» и муниципальными служащими муниципального образования «Сясьстройское городское поселение» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее – должности муниципальной службы), и муниципальными служащими сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными и областными законами возлагается:

2.1. На гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин).

2.2. На муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Сясьстройское городское поселение» Волховского муниципального района Ленинградской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением администрации от 24 мая 2013 года № 217 (в последующих редакциях) (далее - Перечень должностей).

2.3. На муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем должностей, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим Перечнем должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

3.1. Гражданами - при поступлении на муниципальную службу.

3.2. Кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем должностей, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей.

3.3. Муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должности муниципальной службы, представляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

6.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их

обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации муниципального образования «Сясьстройское городское поселение» Волховского муниципального района Ленинградской области (далее – кадровая служба).

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицо, замещающее указанную должность, предоставляются в порядке, установленном субъектом Российской Федерации.

Копии справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с отметкой о приеме представляются лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, в отдел по вопросам муниципальной службы администрации МО «Сясьстройское городское поселение» не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, для размещения на официальном сайте администрации МО «Сясьстройское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, определяемом постановлением администрации МО «Сясьстройское городское поселение» от 27.02.2019 № 116.

8. Ежегодно в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока, установленного подпунктом 3.3. пункта 3 настоящего Положения, специалист кадровой службы администрации информирует главу администрации о предоставлении муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с подпунктом 3.1. пункта 3 настоящего Положения.

Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с подпунктом 3.2. пункта 3 настоящего Положения.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 3.3. пункта 3 настоящего Положения.

10. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального

образования «Сясьстройское городское поселение» Волховского муниципального района Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования «Сясьстройское городское поселение» Волховского муниципального района Ленинградской области.

В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией.

Результаты рассмотрения направляются в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, муниципальным служащим или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю муниципального органа или другим должностным лицом, наделенным полномочиями назначать на должность и освободить от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представившие в кадровую службу администрации справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются

указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.