

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЯСЬСТРОЙСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Волховского муниципального района  
Ленинградской области

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11 мая 2012 года

№94

**Об утверждении Порядка уведомления Представителя нанимателя  
(работодателя) о фактах обращения в целях склонения  
муниципального служащего администрации  
МО "Сясьстройское городское поселение"  
к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом МО "Сясьстройское городское поселение" Волховского муниципального района Ленинградской области»

**постановляю:**

1. Утвердить Порядок уведомления Представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации МО "Сясьстройское городское поселение" к совершению коррупционных правонарушений согласно Приложению к настоящему постановлению
2. Функции представителя нанимателя в отношении муниципальных служащих администрации муниципального образования осуществляет глава администрации муниципального образования
3. Постановление подлежит официальному опубликованию в информационном вестнике «СОВЕТская панорама»
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

А. М. Белицкий

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
МО "Сясьстройское городское поселение"  
№ 94 от 11.05.2012 года  
(Приложение №1)

## П О Р Я Д О К

**уведомления Представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации МО "Сясьстройское городское поселение" Волховского муниципального района Ленинградской области» к совершению коррупционных правонарушений**

### 1. Общие положения

Порядок уведомления Представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации МО "Сясьстройское городское поселение" к совершению коррупционных правонарушений (далее Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона РФ № 273 от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции» (далее Закон) и определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

Используются следующие основные понятия:

1) коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

2) противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов

гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

## **2. Правовая основа противодействия коррупции**

Правовую основу противодействия коррупции составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, настоящий Федеральный закон и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты.

## **3. Обязанность муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений**

3.1. Муниципальный служащий администрации МО "Сясьстройское городское поселение" обязан уведомлять главу администрации обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

3.2. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью муниципального служащего.

3.3. Неисполнение муниципальным служащим администрации МО "Сясьстройское городское поселение" должностной (служебной) обязанности, является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Муниципальный служащий, уведомивший главу администрации МО "Сясьстройское городское поселение" о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо

недостовверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации МО "Сясьстройское городское поселение" к совершению коррупционных правонарушений**

4.1. Уведомление представителя нанимателя обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) заполняется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и передается муниципальным служащим лично или по любым доступным средствам связи представителю нанимателя

4.2. Уведомление должно содержать информацию согласно Перечню сведений содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации МО "Сясьстройское городское поселение" к совершению коррупционных правонарушений (приложение №2 к настоящему Порядку, далее - Перечень сведений)

4.3. При нахождении муниципального служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места службы, о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан уведомить представителя нанимателя по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее Уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

4.4. Муниципальный служащий о фактах склонения его к совершению коррупционных правонарушений может уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в т.ч. с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя.

4.5. Представитель нанимателя в течение суток со дня получения уведомления проводит собеседование с муниципальным служащим и после получения подтверждения изложенных в уведомлении сведений регистрирует уведомление в журнале регистрации уведомлений о коррупционных правонарушениях (приложение №3 к Порядку).

Листы журнала регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений должны быть

пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью администрации муниципального образования.

4.6. После регистрации уведомления в журнале регистрации уведомлений о коррупционных правонарушениях представитель нанимателя заказным письмом направляет уведомление и соответствующие материалы в территориальные органы прокуратуры по месту службы муниципального служащего.

4.7. Информация о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также сведения, содержащиеся в уведомлении, носят конфиденциальный характер и предоставляются только правоохранительным органам в пределах их компетенции.

**4.8. Муниципальный служащий, уклонившийся от уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.**

Приложение №1  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя (работодателя) о фактах обращения  
в целях склонения муниципального служащего  
администрации МО "Сясьстройское городское поселение"

Главе администрации  
МО "Сясьстройское городское поселение"  
Волховского муниципального района  
Ленинградской области»

От \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона РФ от 25.12.2008  
N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" я,

\_\_\_\_\_ ,

(фамилия, имя, отчество)

настоящим уведомляю Вас о факте обращения ко мне «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года  
гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в целях

склонения меня к совершению коррупционных правонарушений, а именно:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(изложить информацию о предполагаемом правонарушении в соответствии с Перечнем сведений)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение №2  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя (работодателя) о фактах обращения  
в целях склонения муниципального служащего  
администрации МО "Сясьстройское городское поселение"

**Перечень**  
сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя о  
фактах обращения в целях склонения муниципального служащего  
администрации МО "Сясьстройское городское поселение"  
**к совершению коррупционных правонарушений**

1. Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, заполняющего уведомление представителю нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, его должность, подразделение администрации муниципального образования.
2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем муниципального служащего к совершению правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).
3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.).
4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).
5. Время, дата склонения к правонарушению.
6. Место склонения к правонарушению.
7. 7.Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
8. Дата заполнения Уведомления.
9. Подпись муниципального служащего, заполнившего Уведомление.

Приложение №3  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя (работодателя) о фактах обращения  
в целях склонения муниципального служащего  
администрации МО "Сясьстройское городское поселение"

**ЖУРНАЛ УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ**

**о фактах обращений в целях склонения  
муниципального служащего к совершению  
коррупционных правонарушений**

№ п/п	Уведомление	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Дата принятия	Примечание
1	2	3	4	5